

Согласовано:
Председатель профсоюзного
Комитета МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 90»
_____ Ю.А. Сагдеева
«09» января 2025 г.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр - детский сад № 90»
_____ А.Г. Сахиуллина
«09» января 2025 г.

**План
организационно-технических мероприятий
по улучшению и оздоровлению условий труда на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1.	Издание приказов, регламентирующих вопросы охраны труда, пожарной и электробезопасности	I- квартал	Заведующий, ответственный по ОТ/специалист по ОТ
2.	Контроль за состоянием нормативных документов по охране труда и пожарной безопасности	I-IV квартал	Заведующий, ответственный по ОТ/специалист по ОТ
3.	Проведение обучения и проверки знаний работников учреждения по охране труда и первой помощи	I- квартал	Комиссия по ОТ
4.	Проведение инструктажей по охране труда: -вводный; -первичный; -повторный; -целевой.	По мере необходимости	Ответственный по ОТ/специалист по ОТ
5.	Проведение повторного противопожарного инструктажа	I,III квартал	Ответственный по ПБ
6.	Обучение ответственных по охране труда в учебном центре	Согласно графику	Ответственный по ОТ/специалист по ОТ
7.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	По мере необходимости	Ответственный по ОТ/специалист по ОТ
8.	Создание комиссии по охране труда на приоритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии со ст. 218 ТК РФ	I- квартал	Заведующий
9.	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом учреждения	I- квартал	Заведующий, ответственный по ОТ/специалист по ОТ, председатель ПК
10.	Заключение коллективного договора между работодателем и работниками	2027 г.	Заведующий, председатель ПК
11.	Систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда совместно с профсоюзным комитетом	I-IV квартал	Заведующий, ответственный по ОТ/специалист по ОТ, председатель ПК

12.	Разработка и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка	По мере необходимости	Заведующий, председатель ПК
13.	Разработка и утверждение Устава учреждения	По мере необходимости	Заведующий
14.	Проведение специальной оценки условий труда рабочих мест	По мере необходимости	Заведующий, ответственный по ОТ/специалист по ОТ, председатель ПК
15.	Устранение замечаний, выявленных в ходе аттестации рабочих мест по условиям труда	По мере необходимости	Заведующий, ответственный по ОТ/специалист по ОТ
16.	Проведение периодического медицинского осмотра работников	II- квартал	Заведующий, ответственный по ОТ/специалист по ОТ, медработник
17.	Проведение испытания спортивного оборудования и вентиляционных устройств спортивного зала	III- квартал	Комиссия по ОТ
18.	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений учреждения	I,IV квартал	Комиссия по ОТ
19.	Проверка территории, здания, помещений на соответствие нормам и требованиям охраны труда. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников	I-IV квартал	Комиссия по ОТ
20.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Нормами; ведение учета выдачи средств индивидуальной защиты	I-IV квартал	Заведующий, зам. заведующего
21.	Приобретение санитарно-гигиенических средств и средств дезинфекции	I-IV квартал	Заведующий, зам. заведующего
22.	Оснащение помещений первичными средствами пожаротушения	III- квартал	Заведующий, зам. заведующего
23.	Пополнение аптечек первой помощи в помещениях ДООУ и медицинском кабинете	По мере необходимости	Заведующий, зам. заведующего
24.	Организация и проведение планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений учреждения	III- квартал	Заведующий, зам. заведующего
25.	Подготовка и прием учреждения к новому учебному году	III- квартал	Заведующий, зам. заведующего
26.	Подготовка к отопительному сезону	III- квартал	Заведующий, зам. заведующего
27.	Выполнение порядка и правил пожарной безопасности	I-IV квартал	Заведующий, зам. заведующего, ответственный по ПБ

28.	Выполнение порядка и правил по электробезопасности	I-IV квартал	Заведующий, зам. заведующего, ответственный по ЭБ
29.	Расследование и учет профессиональных заболеваний	По мере необходимости	Ответственный по ОТ/специалист по ОТ
30.	Организация отдыха сотрудников на базе пансионата «Ольгинка»	I-IV квартал	Заведующий, председатель ПК