

ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации для воспитателей	«Система воспитания навыков культуры поведения у детей дошкольного возраста»	4	Старший воспитатель Гвоздева Н.Н.
Открытые просмотры педагогической деятельности	Игровая образовательная деятельность по речевому развитию «Фрукты – это витамины»	3	старший воспитатель Гвоздева Н.Н. Карпенко А.Ю.
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	1. Подборка методической литературы по планированию работы по речевому развитию с детьми и семьей ребенка. 2. Работа с воспитателями групп по оформлению портфолио группы	в течение месяца	старший воспитатель Гвоздева Н.Н.
Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса	Оперативный контроль 1. Соблюдение режима дня 2. Состояние документации педагогов, наличие системы планирования воспитательно - образовательного процесса. 3. Проведение утренней гимнастики	в течение месяца	старший воспитатель Гвоздева Н.Н. Парамонова Т.А.

ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационно - методические мероприятия			
Праздники	«День осени»	3	музыкальный руководитель воспитатели групп
Развлечения	- «Огородная семейка» (познавательное – игровая программа для старших и подготовительных групп)	1	музыкальный руководитель Воспитатели групп
Выставки	Выставка поделок из природного материала: «Осенняя фантазия»	2	Воспитатели групп
II. Работа с родительской общественностью			
Круглый стол	«Организация игровой деятельности дошкольника и руководство ею»	1	Заместитель заведующего по ВМР Иванова Ю.В.
Консультации для родителей	«Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании здорового ребенка»	1	воспитатель Быкова Е.В.
Наглядная информация для родителей	Оформление папок-передвижек «Воспитываем вместе»	2	Старший воспитатель Гвоздева Н.Н.

IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Общие собрания	1. Торжественное собрание, посвященное «Дню Учителя» 2. Ознакомление с приказами по ДОО.	1	Заведующий Каширина В.М.
Оперативные совещания	1. Итоги работы за сентябрь. 2. Утверждение графика дежурств администрации.	3	Заведующий Каширина В.М.
Консультации для обслуживающего персонала	Повторяем правила СанПиНа: 1.Правила пользования дезинфицирующим средством. 2. «Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей. Требования безопасного труда педагога»	1	Колокольцева И.В. Гвоздева Н.Н.
Контроль	Оперативный контроль: 1. Проведение инвентаризации материальных ценностей. 2. Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании.	3 4	Заместитель заведующего по АХР Ашифина Л.И. старший воспитатель Гвоздева Н.Н.
Хозяйственные Мероприятия	1. Замена битой посуды на новую. 2. Работа на клумбах (перекопка почвы, обрезка веток) 3. Осенний осмотр состояния здания, помещений и территории ДОО по подготовке к зиме.	в течение месяца	Заведующий Каширина В.М. Заместитель заведующего по АХР Ашифина Л.И.
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Инструктаж по противопожарной безопасности. 2. Инструктаж по охране труда. 3. Разработка графика проведения занятий с сотрудниками и воспитанниками по антитеррористической безопасности.	в течение месяца	Заместитель заведующего по АХР Ашифина Л.И. Воспитатель Рахманина Н.П.