

ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Информационно - методическая работа			
Консультации для воспитателей	«Развитие интереса к русским традициям и промыслам»	4	воспитатель Курицина Г.В.
Семинар-практикум	«Логопедическое ассорти»		Учитель-логопед Каньшина З.Н.
Открытые просмотры педагогической деятельности	«Моя малая Родина»(вторая младшая группа)	3	воспитатель Ашифина О.И. Заместитель заведующего Минко О.Д. воспитатель Савченко В.В.
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	1. Подборка методической литературы по планированию работы по речевому развитию с детьми и семьей ребенка. 2. Работа с воспитателями групп по оформлению РППС	в течение месяца	воспитатель Ашифина О.И. Заместитель заведующего Минко О.Д.
Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса	Оперативный контроль 1. Соблюдение режима дня 2. Состояние документации педагогов, наличие системы планирования воспитательно -образовательного процесса. 3. Проведение утренней гимнастики	в течение месяца	воспитатель Ашифина О.И.

ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационно - методические мероприятия			
Праздники	«День осени»	3	музыкальный руководитель воспитатели групп
Фотовыставка	«Бабушка, дедушка и я самые верные друзья»	1	Воспитатели групп
Выставки	Выставка поделок детского творчества «Дары Кубанской осени»	2	Воспитатели групп
II. Работа с родительской общественностью			

Круглый стол	«Подборка литературы по речевому развитию дошкольников»	1	Заместитель заведующего Минко О.Д.
Консультации для родителей	«Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»	1	воспитатель Бычковская Т.А.
Наглядная информация для родителей	Оформление папок-передвижек «Край наш родной»	2	Воспитатели групп
IV. Административно - хозяйственная деятельность			
Общие собрания	1. Торжественное собрание, посвященное «Дню учителя» 2. Ознакомление с приказами по ДОО.	1	Заведующий Сахиуллина А.Г.
Оперативные совещания	1. Итоги работы за сентябрь. 2. Утверждение графика дежурств администрации.	3	Заведующий Сахиуллина А.Г.
Консультации для обслуживающего персонала	Повторяем правила СанПиНа: 1.Правила пользования дезинфицирующим средством. 2. «Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей. Требования безопасного труда педагога»	1	Заместитель заведующего по АХР
Контроль	Оперативный контроль: 1. Проведение инвентаризации материальных ценностей. 2. Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании.	3 4	Заместитель заведующего Минко О.Д. воспитатель Ашифина О.И.
Хозяйственные Мероприятия	1. Замена битой посуды на новую. 2. Работа на клумбах (перекопка почвы, обрезка веток) 3. Осенний осмотр состояния здания, помещений и территории ДОО по подготовке к зиме.	в течение месяца	Заведующий Сахиуллина А.Г. Заместитель заведующего
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Инструктаж по противопожарной безопасности. 2. Инструктаж по охране труда. 3. Разработка графика проведения занятий с сотрудниками и воспитанниками по антитеррористической безопасности.	в течение месяца	Заместитель заведующего Воспитатель