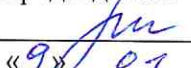


ПРИНЯТО

Общим собранием родителей
(законных представителей)

Председатель

 Г.Н. Ермолаева
«9» 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ МО

г.Краснодар «Центр-детский сад №90»

 В.М. Каширина
«9» 01 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения денежных средств от приносящей доход деятельности
МБДОУ МО г.Краснодар №Центр – детский сад № 90»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения денежных средств МБДОУ МО г.Краснодар «Центр – детский сад № 90» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации;
Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании»;
Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
письмом Минобразования Российской Федерации от 15 декабря 1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:
правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения денежных средств от приносящей доход деятельности;

эффективного использования средств;
создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.3. Настоящее Положение принимается общим собранием родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ МО г.Краснодар «Центр - детский сад № 90» (далее – Детский сад).

1.4. Источниками финансирования детского сада, предусмотренные настоящим Положением, являются поступления от приносящей доход деятельности (дополнительными) к основному источнику.

1.5. Пожертвования могут быть привлечены детским садом только в том случае, если такая возможность предусмотрена Уставом и только с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

Формированием поступления от приносящей доход деятельности детского сада занимается общее собрание родителей и заведующий детским садом.

1.6. Привлечение пожертвований – это право, а не обязанность детского сада.

1.7. Поступления от приносящей доход деятельности могут быть благоотво-

рительные пожертвования в виде денежных средств, в виде движимого имущества и недвижимого имущества, а также средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.

1.8. Детский сад может иметь и использовать поступления от приносящей доход деятельности на следующих условиях:

их образование разрешено законом и (или) иными нормативными актами;

имеется план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном порядке;

существует Положение о порядке привлечения поступлений от приносящей доход деятельности, принятое общим собранием родителей (законных представителей) воспитанников и утвержденное заведующим детским садом.

1.9. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения поступления от приносящей доход деятельности в МБДОУ МО г.Краснодар «Центр – детский сад № 90».

2. Порядок привлечения поступления от приносящей доход деятельности

2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.

2.1.1. Благотворительные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

2.1.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

2.1.3. Благотворительные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет детского сада.

2.1.4. Благотворительные пожертвования осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств (далее – Договор) (по форме согласно приложению № 1), между Жертвователем и детским садом с указанием в предмете договора, на какие цели будут использованы пожертвования. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в детском саду.

2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

2.2.1. Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

2.2.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

2.2.3. Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования имущества (далее – Договор) (по форме согласно приложениям № 2) и актом приема-передачи, который является приложением к Договору. Договор за-

ключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в детском саду.

2.2.4. Детский сад, принимающий благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.4. Расходование денежных средств, полученных в результате предоставления платных дополнительных услуг, регламентируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.

2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Порядок расходования поступления от приносящей доход деятельности

3.1. Распорядителями поступления от приносящей доход деятельности детского сада являются общее собрание родителей (законных представителей) воспитанников и заведующий детским садом.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения поступлений

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения средств осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Заведующий детским садом обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) воспитанников о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности.

4.3. Заведующему детским садом запрещается отказывать гражданам в приеме детей в детский сад или исключать из неё из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) воспитанников осуществлять благотворительные пожертвования либо выступать заказчиком платных дополнительных образовательных услуг.

4.4. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между родителями (законными представителями) воспитанников и детским садом.

5. Заключительные положения

5.1. Заведующий несёт ответственность за целевое использование от приносящей доход деятельности.

5.2. Срок действия Положения не ограничен.